

<b>Anexo II - Plano Individual de Trabalho</b>	<b>Período 2019/2</b>
--	-----------------------

DADOS CADASTRAIS	
Campus:	Montanha
Coordenadoria:	Curso Técnico em Administração
Nome:	Maike dos Santos Silva
SIAPE:	1334191
Jornada de trabalho (horas):	40
Efetivo:	SIM
Carga horária em afastamento:	
Área Principal de Atuação:	LETRAS
Titulação:	ESPECIALISTA

RESUMO – CH TOTAL:			40:00
ATIVIDADE	CH	ATIVIDADE	CH
1. Atividades de Ensino	<b>30:40</b>	4. Atividades de Gestão	<b>0:00</b>
2. Atividades de Pesquisa	<b>0:00</b>	5. Atividades de Representação	<b>9:20</b>
3. Atividades de Extensão	<b>0:00</b>	6. Outras atividades	<b>0:00</b>

1. Atividades de Ensino			
1.1. Aulas			
	Curso	Componente curricular	CH semanal
	Técnico em Agropecuária Integrado ao Ensino Médio	Inglês	06:40:00
	Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio	Inglês	06:40:00
		<b>Subtotal</b>	<b>13:20</b>

1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino		CH semanal
	Atividade	
	Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	13:20
	<b>Subtotal</b>	<b>13:20</b>

1.3. Atividades de Apoio ao Ensino		CH semanal
	Atividade	
a)	Atendimento a estudantes em horário extraclasse	01:00:00
b)	Reuniões pedagógicas	01:00:00
c)	Orientação de estudantes em projetos finais curriculares	
d)	Supervisão e orientação de estágio	
e)	Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes	
f)	Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular	
g)	Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais	
h)	Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes	
i)	Coordenação de eventos de ensino	
j)	Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares	
k)	Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares	
l)	Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino	
	<b>Subtotal (menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica à distância)</b>	<b>2:00</b>
m)	Coordenação de programas e projetos de ensino	2:00
n)	Coordenação de projetos de Cooperativa-escola	
	<b>Subtotal</b>	<b>4:00</b>

1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular			
	Curso	Componente curricular	CH semanal
		<b>Subtotal</b>	<b>0:00</b>




4. Atividades de Gestão				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
<b>Subtotal</b>				<b>0:00</b>

5. Atividades de Representação				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Membro da Comissão responsável pelo Projeto Ifes Portas Abertas do Campus Montanha	259	05/08/19		1:35
Membro da Comissão responsável pelas Atividades de Comunicação Social e Publicidade do Campus Montanha	167	17/05/19		1:35
Membro do Núcleo de Arte e Cultura do Campus Montanha	117	26/03/19		1:35
Membro da Comissão responsável em organizar o "VI Ifestival" do Campus Montanha	214	24/06/19	150 dias	1:35
Coordenador Adjunto do Núcleo de Estudos Afro-brasileiros e Indígenas - NEABI do Ifes Campus Montanha	156	10/05/19		3:00
<b>Subtotal</b>				<b>9:20</b>

6. Outras atividades		
Tipo	Número da portaria (se houver)	CH semanal
a) Capacitação em serviço		
b) Afastamento		
c) Cessão		
d) Colaboração técnica		
e) Licença		
f) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
<b>Subtotal</b>		<b>0:00</b>
g) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar		
<b>Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista</b>		<b>0:00</b>