**EDITAL Nº 12/2024 DG-MON**

**ANEXO** **II** **– Formulário** **de** **verificação** **de** **habilidades**

|  |
| --- |
| **Nome** **do** **servidor:** |
| **Chefia** **imediata:** |
| **Setor:** |
| **Edital:** |
| **Habilidades** | **Avaliar** **com** **nota** **entre** **0** **(zero)** **e** **10** **(dez)** |
| **A** - Compatibilidade das atividades a serem desempenhadas com o regime do teletrabalho |  |
| **B** - Conhecimento técnico |  |
| **C** - Capacidade de organização e autodisciplina |  |
| **D** - Capacidade de cumprimento das atividades nos prazos acordados |  |
| **E** - Capacidade de interação com a equipe |  |
| **F** - Capacidade de comunicação do servidor |  |
| **G** - Atuação tempestiva |  |
| **H** - Proatividade na resolução de problemas |  |
| **I** - Abertura para utilização de novas tecnologias |  |
| **J** - Orientação para resultados |  |
| **K** - Capacidade colaborativa |  |
| **TOTAL:** |  |
| **MÉDIA** **FINAL:**(A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K)/11 |  |
| **Observações:** |
| [nome do servidor][cargo / função do responsável pela avaliação] |